

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1106620000211 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.01.2023 за ГРН 2236600083916



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 30 декабря 2022 года № 1828

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ДВОРЕЦ СПОРТА «МОЛОДОСТЬ»
(новая редакция)**

Свердловская область
город Красноуральск
2022 год

1. Общие положения

1.1 Муниципальное Автономное Учреждение городского округа Красноуральск Дворец спорта «Молодость» (именуемое далее - Автономное учреждение), является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и городского округа Красноуральск, настоящим Уставом.

1.2 Автономное учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», постановлением администрации городского округа Красноуральск от 20 апреля 2010 года № 522, для организации предоставления дополнительного образования детей и оказания услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.

1.3 Полное официальное наименование Автономного учреждения: Муниципальное Автономное учреждение городского округа Красноуральск Дворец спорта «Молодость».

Сокращенное наименование: МАУ ДС «Молодость». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах, в символике Автономного учреждения.

1.4 Организационно-правовая форма – муниципальное автономное учреждение.

1.5 Тип образовательной организации – организация дополнительного образования.

1.6 Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.7 Учредителем Автономного учреждения является администрация городского округа Красноуральск. Функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения осуществляются администрацией городского округа Красноуральск. Собственником имущества Автономного учреждения является городской округ Красноуральск. Автономное учреждение находится в ведомственном подчинении Муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта городского округа Красноуральск» (далее – МКУ «УФКиС»).

1.8 Юридический адрес Автономного учреждения: 624330, Российская Федерация, Свердловская область, город Красноуральск, улица Ленина, дом 6.

Фактический адрес Автономного учреждения: 624330, Российская Федерация, Свердловская область, город Красноуральск, улица Ленина, дом 6.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Ленина, 6;

624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Парковая, 5, помещения № 213, 159, 166 по поэтажному плану второго этажа;

624334, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Пригородная, 6 Б, помещение № 36 по поэтажному плану первого этажа;

624334, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Индустриальная, 2, помещения № 21-31, 47-49 по поэтажному плану первого этажа, помещения № 9-20, 26-27 по поэтажному плану второго этажа;

624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Каляева, д. 35а, помещения № 25-28 по поэтажному плану второго этажа.

1.9 Автономное учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Красноуральск, МКУ «УФКиС», настоящим уставом.

1.10 Автономное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, в

осуществлении образовательной, физкультурно-спортивной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Созданные структурные подразделения действуют на основании положений о соответствующих структурных подразделениях, утвержденных Автономным учреждением.

1.11 Автономное учреждение имеет структурные подразделения без права юридического лица:

1.11.1 Центр тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (сокращенное наименование: «Центр тестирования ВФСК ГТО»), местонахождение: 624330, Российская Федерация, Свердловская область, город Красноуральск, улица Ленина, дом 6.

1.11.2 Спортивная школа, местонахождение: 624330, Российская Федерация, Свердловская область, город Красноуральск, улица Ленина, дом 6.

1.11.3 Хостел «Спортивная гостиница», местонахождение: 624330, Российская Федерация, Свердловская область, город Красноуральск, улица Ленина, дом 6.

1.12 Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13 Автономное учреждение, созданное на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовом управлении администрации городского округа Красноуральск.

1.14 Автономное учреждение имеет печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты.

1.15 Автономное учреждение вправе создавать структурные подразделения, филиалы и открывать представительства.

1.16 Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.17 Автономное учреждение использует имущество в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, определенными в Уставе, заданиями Учредителя и назначением имущества.

1.18 Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.19 Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.20 Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

1.21 Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

1.22 Автономное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Автономного учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных

законодательством об образовании прав и свобод обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Автономное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.23 Автономное учреждение приобретает права:

- юридического лица с момента его государственной регистрации;
- на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии.

1.24 В Автономном учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

2.1 Целями деятельности Автономного учреждения является:

- привлечение жителей городского округа Красноуральск к регулярным занятиям физической культурой и спортом для укрепления здоровья и продления трудовой активности, участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях различного уровня;

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки различных уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Устава.

2.2 Предметом деятельности Автономного учреждения является:

- формирование и развитие способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени;

- реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее ВФСК ГТО);

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта на различных этапах спортивной подготовки, направленных на обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд городского округа Красноуральск, спортивных сборных команд Свердловской области по видам спорта, реализуемым в Автономном учреждении.

2.3 Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке основные виды деятельности:

- организация и проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- обеспечение доступа к объектам спорта;

- проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО);

- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- обеспечение участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и

международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

- организация отдыха и оздоровления обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в каникулярное время.

В соответствии с данными видами деятельности Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Автономного учреждения.

2.4 Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

К иным видам деятельности Автономного учреждения относятся:

- деятельность спортивных объектов: деятельность объектов по проведению спортивных мероприятий для профессионалов или любителей на открытом воздухе или в помещении (открытых, закрытых, под крышей, оборудованных или не оборудованных трибунами для зрителей); футбольных стадионов; деятельность плавательных бассейнов и стадионов; стадионов для занятий легкой атлетикой; деятельность площадок и стадионов для занятий зимними видами спорта, включая арены для хоккея с шайбой; деятельность по организации и проведению спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей; деятельность по подбору персонала и управлению персоналом, обслуживающим спортивные объекты Автономного учреждения;

- прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров: прокат товаров для отдыха и спортивного снаряжения: спортивного инвентаря, лыж;

- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом: сдачу в аренду и эксплуатацию собственного или арендованного недвижимого имущества: нежилых зданий и помещений, включая складские помещения, земельные участки;

- деятельность в области медицины прочая;

- деятельность физкультурно-оздоровительная: деятельность душевых по предоставлению общегигиенических услуг, деятельность саун и т.п.;

- оказание платных образовательных услуг;

- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.5 Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

2.6 Автономное учреждение вправе сверх установленного объема по муниципальному заданию, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы и тарифы на оказание возмездных услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.7 К компетенции Автономного учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также результатов самообследования;
- установление штатного расписания Автономного учреждения;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Автономного учреждения, выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программ развития Автономного учреждения, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации;
- прием обучающихся в Автономное учреждение, их перевод, отчисление;
- индивидуальный учет результатов освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования и предоставление отчета Учредителю, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества предоставления муниципальной услуги и (или) муниципальной работы;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья посетителей и работников Автономного учреждения;
- создание безопасных условий предоставления муниципальных услуг и (или) выполнения муниципальной работы в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье посетителей и работников Автономного учреждения;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), осуществляемой в Автономном учреждении и не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации;
- создание условий для ознакомления всех работников, посетителей с настоящим Уставом;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Автономным учреждением видами и условиями поощрения за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, экспериментальной и инновационной деятельности;
- осуществление промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

2.8 Автономное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством по физической культуре и спорту, по образованию, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, посетителей, работников Автономного учреждения;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, посетителей, работников Автономного учреждения.

3. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки

3.1 Дополнительные образовательные программы, реализуемые Автономным учреждением:

- дополнительные образовательные программы – дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

3.2 Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Автономным учреждением.

3.3 Автономное учреждение реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.4 Образовательный процесс в Автономном учреждении организован в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы) по видам спорта (секции, отделения) (далее – группы), а также индивидуально.

3.5 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки осуществляется в порядке, установленном локальными актами Автономного учреждения.

3.6 Обучение в Автономном учреждении проводится в очной форме с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

Количество учащихся в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и определяются локальным актом Автономного учреждения.

3.7 Дополнительные образовательные программы по спортивной подготовке реализуются Автономным учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.8 Автономное учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.9 Образовательная деятельность в Автономном учреждении осуществляется на русском языке.

3.10 Расписание занятий группы составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Автономного учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.11 При реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Автономное учреждение может организовывать и проводить физкультурные и спортивные мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

3.12 В работе групп при наличии условий и согласия администрации Автономного учреждения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.13 При реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки могут предусматриваться как групповые, так и самостоятельные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.14 Автономное учреждение определяет формы занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

3.15 Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, Автономное учреждение организует образовательный процесс по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

Сроки обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

3.16 Занятия в Автономном учреждении начинаются не ранее 08.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

3.17 В Автономном учреждении при наличии двух смен занятий организуется не менее 30 минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.

3.18 Продолжительность занятий детей определяется в дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, утвержденной локальным актом Автономного учреждения.

3.19 Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

3.20 Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски определяется с учетом возрастных особенностей обучающихся и действующими нормативами.

3.21 Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

3.22 Зачисление детей для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видам спорта.

3.23 Участниками дополнительных образовательных программ спортивной подготовки являются обучающиеся в возрасте от 3 до 18 лет, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

3.24 Порядок регламентации и оформления отношений между ними определяется нормами действующего законодательства Российской Федерации и локальными актами

Автономного учреждения.

3.25 Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

2) свободный выбор групп, обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в порядке, установленном локальными актами Автономного учреждения;

3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

6) участие в управлении Автономным учреждением, в порядке, установленном настоящим Уставом;

7) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией, на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Автономном учреждении;

8) обжалование актов Автономного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9) бесплатное пользование информационными ресурсами, учебной, научной базой Автономного учреждения;

10) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

11) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

12) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Автономном учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными актами;

13) иные академические права, меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными актами.

3.26 Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;

2) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления общеобразовательной деятельности Автономного учреждения;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Автономного учреждения;

6) выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством, договором об образовании (при его наличии).

3.27 За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Автономного учреждения к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Автономного учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Автономном учреждении оказывает отрицательное влияние на обучающихся, нарушает их права и права работников Автономного учреждения, а также нормальное функционирование Автономного учреждения.

3.28 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся дошкольного и младше дошкольного возраста, к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различного формами умственной отсталости), а также к обучающимся во время их болезни, каникул.

3.29 При выборе меры дисциплинарного взыскания Автономное учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органов управления Автономным учреждением.

3.30 Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.31 Родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право:

1) выбирать, с учетом мнения ребенка, формы получения дополнительного образования;

2) знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

4) защищать права и законные интересы обучающихся;

5) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6) направлять в органы управления Автономным учреждением обращения о применении к работникам Автономного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим их права и (или) обучающихся, дисциплинарных взысканий;

7) принимать участие в управлении Автономным учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом.

3.32 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Автономного учреждения, требования локальных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Автономным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Автономного учреждения.

3.33 Иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются действующим законодательством, договором об образовании (при его

наличии).

3.34 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.35 Педагогические работники, с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных актах Автономного учреждения:

3.35.1 пользуются следующими свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода внимания в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3.35.2 имеют академические права на:

1) творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;

2) выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки и в порядке, установленном законодательством об образовании;

3) участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4) осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

5) прохождение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей);

6) бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными актами Автономного учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Автономном учреждении;

7) бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными актами;

8) право на участие в управлении Автономного учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

9) участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Автономного учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

10) объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

11) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

12) защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.35.3 имеют социальные гарантии и трудовые права:

1) сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической

деятельности;

3) ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск в зависимости от должности и (или) специальности, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) длительный отпуск сроком до одного года не реже чем каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) досрочное назначение трудовой пенсии по старости и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) предоставление (при условии состояния на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях) вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством, а также дополнительные льготы, предоставляемые Учредителем и (или) Уполномоченным органом.

3.36 В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

3.37 Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным актом Автономного учреждения, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

3.38 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Автономного учреждения определяется договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.39 Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество

образования формы, методы обучения и воспитания;

б) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Автономного учреждения;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка.

3.40 Педагогический работник Автономного учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Автономном учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3.41 Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений, либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.42 Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

3.43 Комплектование персонала Автономного учреждения осуществляется на основании штатного расписания и учебного плана Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.44 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.45 Руководителю Автономного учреждения предоставляются в установленном законом порядке права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам.

3.46 Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников Автономного учреждения, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Автономного учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.47 Право на занятие этих должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.48 К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных ч.3 ст.331 Трудового кодекса РФ;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце 3 ст.331 Трудового кодекса РФ;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке,

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.49 Лица из числа указанных в абзаце 3 ч.2 ст. 331 Трудового кодекса, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти Свердловской области, о допуске их к педагогической деятельности.

3.50 Наряду с указанными в статье 76 Трудового кодекса РФ случаями работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) педагогического работника при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах 3 и 4 ч.2 ст.331 Трудового кодекса РФ. Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) педагогического работника на весь период производства по делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

3.51 В целях урегулирования разногласий между участниками образовательного процесса по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, в Автономном учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся, работников Автономного учреждения, деятельность которой регламентируется соответствующим Положением.

3.52 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательного процесса в Автономном учреждении, подлежит исполнению в предусмотренные решением сроки, может быть обжаловано в установленном законом порядке.

4. Полномочия Учредителя Автономного учреждения

4.1 К полномочиям Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

- организация предоставления дополнительного образования детей;
- утверждение Устава Автономного учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение, изменение и расторжение трудового договора с ним;
- создание, реорганизация, ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- обеспечение содержания зданий и сооружений Автономного учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;
- определение видов особо ценного движимого имущества;
- определение перечня мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения;
- формирование и утверждение муниципального задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, а также финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- закрепление муниципального имущества за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- принятие решения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- заключение соглашения об открытии Автономному учреждению лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства;
- составление и направление иска о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство;
- составление и направление иска о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных законодательством.

5. Финансовое обеспечение Автономного учреждения

5.1 Источниками финансового обеспечения деятельности Автономного учреждения являются субсидии, предоставляемые Автономному учреждению из бюджета городского округа Красноуральск:

5.1.1 На возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Автономным

учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальной услуги и (или) муниципальной работы. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Автономное Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.1.2 На иные цели.

5.2 Кроме муниципального задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

6. Имущество Автономного учреждения

6.1 Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и в соответствии с постановлением администрации городского округа Красноуральск и актов приема-передачи с обязательным заключением договора оперативного управления.

Право оперативного управления в отношении муниципального недвижимого имущества (в том числе сооружений) возникает у Автономного учреждения с момента государственной регистрации указанного права в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

6.2 Имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления, находится в муниципальной собственности и отражается в бухгалтерском учете Автономного учреждения в порядке, установленном федеральным законодательством о бухгалтерском учете.

6.3 Автономное учреждение не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества без письменного согласия администрации городского округа Красноуральск.

Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества определяется администрацией городского округа Красноуральск.

Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

6.4 Руководитель Автономного учреждения несет ответственность за целевое использование и сохранность муниципального имущества, находящего в оперативном

управлении.

6.5 Имущество, переданное Автономному учреждению в качестве спонсорской помощи или безвозмездных, благотворительных взносов либо пожертвований, плоды, продукция, доходы, полученные Автономным учреждением от деятельности, приносящей доходы, имущество, приобретенное за счет этих доходов, также поступает в оперативное управление Автономного учреждения, закрепляется в муниципальной собственности городского округа Красноуральск в установленном порядке.

6.6 В случае закрепления в учредительных документах права Автономного учреждения осуществлять приносящую доход (предпринимательскую) деятельность, полученные от ведения такой деятельности доходы и приобретенное за их счет имущество поступают в распоряжение Автономного учреждения.

6.7 При возникновении права владения транспортным средством (получение в оперативное управление) Автономное учреждение обязано застраховать гражданскую ответственность.

6.8 Продажа Автономным учреждением недвижимого имущества, находящегося у него в оперативном управлении, физическим и юридическим лицам осуществляется по результатам проведения конкурса или аукциона по продаже такого имущества, если иное не установлено антимонопольным законодательством.

Согласие администрации городского округа Красноуральск на продажу муниципального недвижимого и движимого имущества оформляется в виде письма или путем согласования соответствующего договора купли-продажи муниципального имущества.

6.9 Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве оперативного управления, и которым Автономное учреждение распоряжается с согласия собственника имущества, осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров за исключением случаев, перечисленных в статье 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

6.10 Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Автономным учреждением либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

6.11 Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7. Управление Автономным учреждением

7.1 Органами управления Автономного учреждения являются:

- единоличный исполнительный орган Автономного учреждения – директор;
- коллегиальный орган управления Автономным учреждением – наблюдательный совет.

7.2 Права и обязанности директора Автономного учреждения, его компетенция в области управления Автономным учреждением, порядок его назначения, срок полномочий

7.2.1 Непосредственное управление Автономным учреждением осуществляет единоличный исполнительный орган – директор.

Директор Автономного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Автономного учреждения, назначается администрацией городского округа Красноуральск.

Трудовой договор с директором Автономного учреждения заключается на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Лицо, поступающее на должность директора Автономного учреждения (при поступлении на работу), и директор Автономного учреждения (ежегодно) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

Срок полномочий директора Автономного учреждения определяется трудовым договором. При надлежащем выполнении своих обязанностей директор Автономного учреждения может назначаться на должность неограниченное число раз при соблюдении требований законодательства Российской Федерации.

7.2.2 Директор Автономного учреждения имеет право на:

- осуществление действий без доверенности от имени Автономного учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от его имени;
- выдачу доверенности, в том числе руководителям филиалов и представительств Автономного учреждения (при их наличии), совершение иных юридически значимых действий;
- открытие (закрытие) в установленном порядке счетов в кредитных организациях или лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства, Финансовом управлении администрации городского округа Красноуральск;
- осуществление в установленном порядке приема на работу работников Автономного учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;
- поощрение работников Автономного учреждения;
- привлечение работников Автономного учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными актами Автономного учреждения.

7.2.3 Директор Автономного учреждения обязан:

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Свердловской области, настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных актов и трудового договора;
- обеспечивать эффективную деятельность Автономного учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Автономного учреждения;
- планировать деятельность Автономного учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Автономного учреждения, а также имущества, переданного Автономному учреждению в оперативное управление в установленном порядке;
- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Автономного учреждения;

- обеспечивать работникам Автономного учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями;
 - требовать соблюдения работниками Автономного учреждения правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;
 - не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
 - вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
 - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивать выполнение плановых показателей деятельности Автономного учреждения;
 - своевременно информировать МКУ «УФКиС» о начале проведения проверок деятельности Автономного учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Автономного учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Автономном учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Автономном учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью обучающихся и работников;
 - обеспечивать достижение установленных ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников Автономного учреждения со средней заработной платой (в случае их установления);
 - предоставлять уполномоченным спортивным федерациям при проведении общественного контроля информацию о прохождении спортивной подготовки по соответствующим виду или видам спорта (спортивным дисциплинам);
 - выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными актами Автономного учреждения.
- 7.2.4 Компетенция директора Автономного учреждения:
- осуществляет руководство Автономным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;
 - назначает руководителей структурных подразделений Автономного учреждения, в том числе филиалов и представительств Автономного учреждения (при их наличии);
 - издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;
 - распоряжается средствами и имуществом Автономного учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
 - утверждает структуру и штатное расписание Автономного учреждения;

- утверждает положения о структурных подразделениях Автономного учреждения, в том числе положения о филиалах и представительствах Автономного учреждения;
- устанавливает заработную плату работников Автономного учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
- обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения, коллективным договором, трудовыми договорами;
- организует проведение аттестации работников Автономного учреждения в целях подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета;
- утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, предоставляет указанный отчет Учредителю;
- составляет и направляет иск о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований статьи 15 Федерального закона «Об автономных учреждениях»;
- составляет и направляет иск о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях»;
- решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Автономного учреждения.

7.2.5 Директор Автономного учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Автономному учреждению. В случаях, предусмотренных федеральными законами, директор Автономного учреждения возмещает Автономному учреждению убытки, причиненные его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

7.3. Компетенция наблюдательного совета, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

7.3.1 В Автономном учреждении создается Наблюдательный совет в составе шести членов.

В состав Наблюдательного совета входят представители учредителя Автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта.

В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

7.3.2 Члены Наблюдательного совета Автономного учреждения назначаются по решению Учредителя сроком на три года.

7.3.3 Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.3.4 Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с участием в работе в данном органе (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей и др.) компенсируется Автономным учреждением.

7.3.5 Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

7.3.6 Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе;
- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения его к уголовной ответственности.

7.3.7 Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.3.8 Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.3.9 Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

7.3.10 В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.3.11 Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

7.3.12 Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.3.13 При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его

Председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

7.3.14 Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее чем за 7 дней до даты проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

7.3.15 При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

7.3.16 Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

7.3.17 Наблюдательный совет может принимать решения путем заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным п.п. 7.3.19 настоящего Устава.

7.3.18 Наблюдательный совет рассматривает:

- а) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- б) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- г) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- д) предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- ж) по представлению руководителя Автономного учреждения отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- з) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- и) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- к) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.3.19 По вопросам, указанным в подпунктах «а»-«г», «ж» и «з» пункта 7.3.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации Учредителю. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

7.3.20 По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 7.3.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах «д» и «л» пункта 7.3.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

7.3.21 Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «ж» пункта 7.3.18 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю Автономного учреждения.

7.3.22 По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» пункта 7.3.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

7.3.23 Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а» – «з» и «л» пункта 7.3.18 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.3.24 Решения по вопросам, указанным в подпункте «к» пункта 7.3.18 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.3.25 Решение по вопросу, указанному в пункте 7.3.18 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленной статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3.26 Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

7.3.27 По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

8. Регламентация деятельности Автономного учреждения

8.1 Деятельность Автономного учреждения регламентируется настоящим Уставом и локальными актами Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2 Автономное учреждение принимает локальные акты по основным вопросам и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим их занятий, формы периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

8.3 Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

9. Информация о деятельности Автономного учреждения

9.1 Ежегодно Автономное учреждение обязано размещать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск «<http://krug.midural.ru>». Порядок размещения отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, определяется Учредителем.

9.2 Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3 Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

9.4 Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений путем размещения на официальном сайте Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений:

9.4.1 Информации о:

- дате создания Автономного учреждения, об Учредителе, о месте нахождения Автономного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- структуре и об органах управления Автономного учреждения;
- реализуемых образовательных программах, с указанием уровня образования и (или) направленности, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- языках образования;
- руководителе Автономного учреждения, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии), контактные телефоны, адреса электронной почты;
- персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности;
- материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе о наличии оборудованных учебных объектов для проведения практических занятий, средств обучения и воспитания, об условиях охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся;
- объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета, областного бюджета, местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

9.4.2 Копий:

- устава Автономного учреждения;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, утвержденного в установленном порядке;
- локальных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

9.4.3 Отчета о результатах самообследования.

9.4.4 Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

9.4.5 Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

9.4.6 Иной информации, которая размещается, публикуется по решению Автономного учреждения и (или) размещение, опубликование которой является обязательной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.5 В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте «<https://www.bus.gov.ru>» подлежат размещению следующие документы:

- устав и внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации;
- решение учредителя о создании, изменении типа или реорганизации;
- решение учредителя о назначении руководителя;
- документы, содержащие сведения об органах управления;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность;
- муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и (или) выполнение муниципальных работ;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий;
- отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества.

9.6 Документы, указанные в пунктах 9.4 и 9.5 настоящего Устава, не размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

10. Порядок совершения крупных сделок и последствия его нарушения

10.1 Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.2 Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

10.3 Крупная сделка, совершенная с нарушением требований раздела 10 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

10.4 Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований раздела 10.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

11. Порядок совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и последствия его нарушения

11.1 Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 11.3 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета, руководитель Автономного учреждения и его заместители.

11.2 Порядок совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

11.3 Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

11.4 Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

11.5 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

11.6 Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета,

не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

11.7 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований раздела 11 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

11.8 Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 11.4 настоящего Устава, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований раздела 11 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

11.9 В случае, если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований раздела 11 настоящего Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

12. Реорганизации и ликвидация Автономного учреждения и изменения его типа

12.1 Реорганизация Автономного учреждения осуществляется в форме:

12.1.1 слияния двух или нескольких автономных учреждений;

12.1.2 присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

12.1.3 разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

12.1.4 выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

12.1.5 Автономные учреждения реорганизуются в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

12.2 По решению Учредителя изменяется его тип и таким образом создается бюджетное или казенное учреждение.

12.3 Автономное учреждение ликвидируется по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Решение о ликвидации Автономного учреждения принимается Учредителем. Проведение ликвидации Автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

12.4 Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

12.5 Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения,

передастся ликвидационной комиссией Учредителю.